

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO KLASY I
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KWASKOWIE
NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.
2. Zarządzenie Nr 433/2018 Burmistrza Błazsek z dnia 19 stycznia 2018r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli oraz do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Błazski na rok szkolny 2018/2019.
3. Uchwała XXXII/189/17 Rady Gminy i Miasta Błazski z dnia 24 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do kl.I szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Błazski, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tych szkół.

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Kwaskowie dzieci należące do obwodu szkoły przyjmuje się na podstawie **zgłoszenia** rodziców dzieci zamieszkałych w tym obwodzie.

2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (**wniosek**) jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

3. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę **kryteria określone przez organ prowadzący** (*Uchwała nr XXXII/ 189/17 Rady Gminy i Miasta Błazski z dnia 24 marca 2017 r.*):

- a. dziecko, którego rodzeństwo już uczęszcza do tej szkoły – 2 pkt. na podstawie oświadczenia rodziców
- b. niepełnosprawność w rodzinie dziecka- 2 pkt;
- c. samotne wychowywanie dziecka w rodzinie - 2 pkt;
- d. objęcie rodziny dziecka nadzorem kuratorskim lub objęcie dziecka pieczą zastępczą - 2 pkt;

e. dziecko pochodzi z miejscowości z terenu gminy Błaszki - 2 pkt.

4. Ustala się, że dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów określonych w ust.3 będą oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych dziecka).

5. Zgłoszenie, wniosek o przyjęcie do Szkoły Podstawowej w Kwaskowie składa się do dyrektora szkoły.

6. Dyrektor „zarządzeniem” powołuje komisję rekrutacyjną i wyznacza przewodniczącego.

7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej zawiadamia wszystkich członków o zebraniu co najmniej 2 dni przed posiedzeniem, przygotowuje i prowadzi posiedzenie.

8. Do zadań komisji należy:

- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,

- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych (uszeregowanych w kolejności alfabetycznej),

Listy , o których mowa podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.

9. Harmonogram czynności rekrutacyjnych do klasy I Szkoły Podstawowej w Kwaskowie w roku szkolnym 2018/2019:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie zgłoszenia i wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej. Wniosek składa się wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 04.04.2018r. do 13.04.2018r.	od 07.05.2018r. do 11.05.2018r.

	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 18.04.2018r. do 27.04.2018r.	14.05.2018r. do 18.05.2018r.
	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	08.05.2018r. do godz.15.00	25.05.2018r. do godziny 15.00
	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	11.05. 2018r.	25.05. 2018r.
	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15.05. 2018r.	31.08. 2018r.
	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczynę odmowy przyjęcia najniższą liczbę pkt., która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał	od 16.05.2018r. do 22.05.2018r.	01.09.2018r. do 07.09.2018r.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1/02/2018

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kwaskowie

z dn.19.02.2018r.

	kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.		
--	---	--	--

10. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2018r.